

ANNEXES

Prise en compte des difficultés des élèves de 6^{ème}

Académie : NANCY-METZ

Collège Marie Curie 57650 FONTOY

TABLE DES ANNEXES

- Document 1 : contrat d'engagement.
- Document 2 : fiche méthodologique pour l'histoire- géographie.
- Document 3 : fiche méthodologique pour les mathématiques.
- Document 4 : grille d'autoévaluation globale.
- Document 5 : questionnaire à l'intention des élèves de 6^{ème}.
- Document 6 : questionnaire à l'intention des professeurs de 6^{ème}.
- Document 7 : questionnaire à l'intention des parents d'élèves de 6^{ème}.
- Document 8 : nouvelle fiche d'autoévaluation pour la rentrée 2005.
- Document 9 : nouveau contrat d'engagement pour la rentrée 2005.
- Document 10 : nouvelle fiche méthodologique pour la rentrée 2005.

DOCUMENT 1

CONTRAT D'ENGAGEMENT

Madame, Monsieur,

A l'entrée en sixième, pour favoriser la réussite de votre enfant, il est nécessaire d'acquérir des méthodes simples et précises pour une plus grande efficacité.
Tous ensemble, engageons-nous à l'aider à atteindre les objectifs énoncés ci-dessous.

1) Le carnet de liaison

Le carnet de liaison est l'outil essentiel de communication et d'information entre l'élève, sa famille et le collège.

PARENTS	ENFANT	PROFESSEUR
<ul style="list-style-type: none">- Tous les soirs vérifier et, si nécessaire, signer le carnet de liaison (notes, informations, RDV....).- Prendre rendez-vous, si nécessaire.- Après chaque absence de son enfant, remplir le billet d'entrée	<ul style="list-style-type: none">- Noter correctement les informations.- Tous les soirs montrer son carnet de liaison à ses parents.- Régulariser, au bureau de la vie scolaire, son absence.	<ul style="list-style-type: none">- Faire inscrire les notes par l'élève.- Demander un rendez-vous, si nécessaire.- Vérifier les signatures.- Signaler les problèmes.- Vérifier le billet d'entrée d'un élève absent précédemment.

2) Le travail à la maison

A partir de la classe de 6^{ème}, il est demandé, **dans toutes les matières**, un travail personnel **régulier** (écrit et leçon).

PARENTS	ENFANT	PROFESSEUR
<ul style="list-style-type: none">- Regarder tous les soirs le cahier de textes de son enfant.- Vérifier que le travail est fait soigneusement.- Ne pas hésiter à faire réciter les leçons.- Signer les copies.- Vérifier le sac de classe la veille.	<ul style="list-style-type: none">- Noter correctement ses devoirs dans son cahier de textes.- Consulter son cahier de textes tous les soirs et faire le travail demandé proprement.- Rendre le travail à faire dans les délais.- Faire signer ses copies.- S'avancer dans son travail.- S'autoévaluer à l'aide des fiches.- Faire son sac de classe la veille.	<ul style="list-style-type: none">- Laisser suffisamment de temps aux élèves pour noter les devoirs à faire.- Vérifier les cahiers de textes.- Vérifier les signatures des parents.- Vérifier la qualité du travail fait à la maison.

3) Favoriser la réussite de l'enfant.

Comment créer de bonnes conditions de travail ?

PARENTS	ENFANT	PROFESSEUR
<ul style="list-style-type: none">- Fixer un cadre et des horaires de travail.- Signaler tout problème qui pourrait perturber son enfant dans son travail.- Se référer aux différentes fiches (grille globale d'évaluation, tableaux de répartition du travail et du matériel).- Participer aux réunions parents-professeurs.- Ne pas faire le travail à la place de son enfant, mais le vérifier : travail fait proprement, leçons apprises....- En cas d'absence prolongée de son enfant (plus d'une semaine), contacter le bureau de la vie scolaire pour le rattrapage des cours.	<ul style="list-style-type: none">- Travailler tous les soirs dans le calme (pas de télé, de radio, de bruit...).- Ne pas hésiter à parler d'un problème (personnel...) avec un adulte (professeur, surveillant, C.P.E., l'infirmière ...).- Après une absence, reprendre les cours et le travail à faire.	<ul style="list-style-type: none">- Donner de bonnes conditions de travail en classe (calme, respect).- Utiliser les heures de remédiation et d'A.T.P. pour aider l'élève à progresser.- Valoriser le travail de l'élève.- Donner des punitions si nécessaire.

4) Attitude.

Afin d'obtenir de bonnes conditions de travail, une attitude correcte est exigée.

PARENTS	ENFANT	PROFESSEUR
<ul style="list-style-type: none">- Tous les soirs vérifier que seul le matériel demandé se trouve dans le sac.- Vérifier le bon état du matériel et le changer si nécessaire.- Encourager son enfant à s'exprimer correctement.	<ul style="list-style-type: none">- Eteindre son portable avant d'entrer dans les bâtiments et le ranger dans son sac.- Oter sa casquette dans les bâtiments.- Ne pas bousculer ou se battre.- Prendre le chemin le plus court entre deux salles de classe.- Etre ponctuel et présent à tous les cours.- Jeter son chewing-gum à l'entrée en cours.- Prendre soin de son matériel.- Avoir un langage correct.	<ul style="list-style-type: none">- Favoriser l'écoute en classe.- Informer les parents en cas de problème.- Signaler et punir les élèves perturbateurs.

Daté et signé par :

le représentant légal :

l'élève :

le professeur principal :

DOCUMENT 2

J'apprends mes leçons en cours d'histoire- géographie

Quand faut-il apprendre sa leçon ?

*Il est impossible de mémoriser tout un chapitre en une seule fois : il faut donc apprendre au fur et à mesure et mettre à profit la semaine précédant le DS pour **REVISER**.*

- **Le soir après les cours** : je lis la leçon 2 fois et je vérifie que j'ai bien tout compris.
- **Le soir avant le cours** :
- Relire la leçon
- Repérer les éléments importants (titres, mots importants, noms propres...)
- Avant les devoirs surveillés** :
- Utiliser la fiche d'objectifs distribuée en début de chapitre pour réviser
- Utiliser le livre (lire le chapitre dans le livre, relire les questions et les réponses corrigées pour les documents étudiés)

Comment apprendre sa leçon ?

	DATE :														
Je lis plusieurs fois chaque phrase et je la répète à voix haute ou je l'écris sans regarder mon cahier															
Je fais ce même exercice pour chaque phrase du paragraphe															
J'apprends par cœur les définitions															
Je relis tout le paragraphe : je récite les éléments retenus j'écris les éléments retenus je me fais interroger															
Je fais mes exercices															

DOCUMENT 3

Evaluation : apprendre sa leçon en mathématiques

Evaluation												
1 D'un cours à l'autre	J'ai commencé mon travail en apprenant ma leçon											
	Je suis capable de réécrire les définitions et les propriétés ou de les réciter à une personne (parents, copains, frère, enseignants, surveillants...).											
	Je suis capable, sur une feuille de brouillon, de refaire les exemples du cahier de cours sans l'avoir sous les yeux, juste en connaissant l'énoncé.											
	En début d'heure, je dois poser les questions que j'ai préparées.											
	Je travaille un peu tous les soirs et je pose des questions au cours suivant sur ce que je n'ai pas compris.											

Je suis capable de réécrire les définitions et les propriétés ou de les réciter à une personne (parents, copains, frère, enseignants, surveillants...).

DOCUMENT 4

FICHE GLOBALE D'EVALUATION (à avoir sur soi tous les jours)
--

Nom :
Prénom :
Classe :

		Dates :											
APPRENTISSAGE D'UNE LECON	⇒ J'ai appris ma leçon à l'aide des fiches méthodologiques.												
ORGANISATION METHODOLOGIE	⇒ Je remplis clairement mon cahier de texte.												
	⇒ J'apprends et révise la leçon à l'aide de mon cahier et de mon livre avant de faire mes exercices.												
	⇒ Je fais mes exercices proprement.												
	⇒ Je m'avance dans mon travail.												
	⇒ Je prépare mon sac la veille en utilisant mon tableau « emploi du temps / matériel ».												
COMPORTEMENT	⇒ A la sonnerie, je me range dans le calme.												
	⇒ Je me concentre sur le cours.												
	⇒ Je respecte les consignes (attitude et travail).												

⇒ Je lève la main pour demander la parole afin de donner des réponses ou demander des explications...												
⇒ Je m'exprime correctement.												
⇒ Je participe en donnant le meilleur de moi-même.												
⇒ J'écoute les questions et les réponses de mes camarades.												
⇒ En cas d'absence, je reprends les cours et le travail.												
Signature des parents:												

Rouge : travail non fait.
Vert : travail fait.

Elève : je complète tous les soirs ce tableau en coloriant les cases.
Enseignant, surveillant : j'évalue en notant l'initiale de la matière avec la couleur adéquate.
Enseignant d'A.T.P. : je récupère les fiches lors des séances d'A.T.P.

DOCUMENT 5

Compte-rendu des réponses aux questionnaires à l'intention des élèves de 6^{ème}

111 questionnaires ont été rendus, sur 116 élèves inscrits en sixième, soit 95.7 %.

Question 1 : A ton avis, le contrat d'engagement est-il utile ? Que t'a-t-il apporté ?

65 élèves ont répondu oui, soit 58.5%

40 élèves ont répondu non, soit 36.1%

6 élèves n'ont pas répondu, soit 5.4%

Pour une petite majorité d'élèves, le contrat d'engagement est utile, dans la mesure où il apporte des conseils pratiques et rappelle les attentes des professeurs vis-à-vis des élèves et le fonctionnement général du collège.

Ce que les élèves ont apprécié :

- de s'engager en signant le contrat.
- de bien amorcer l'année grâce aux conseils donnés.
- l'importance de consulter l'agenda tous les soirs.
- l'importance de bien faire ses devoirs.
- l'importance de l'organisation du travail personnel.
- l'importance de bien faire son sac.
- l'importance de faire signer ses notes aux parents
- l'importance de la politesse et du respect.
- l'importance de l'attitude à avoir lors des récréations.
- l'importance de la concentration en classe.
- l'importance de bien tenir son cahier.

Ce que les élèves ont reproché à ce contrat :

- les bons élèves n'en ont pas besoin.
- bien qu'ayant signé le contrat, certains élèves reconnaissent que cela ne les a pas empêchés de mal faire.

Question 2 : la grille d'autoévaluation était-elle facile à remplir ?

93 élèves ont répondu oui, soit 83.8%

14 élèves ont répondu non, soit 12.6%

4 élèves n'ont pas répondu, soit 3.6%

Pour une majorité d'élèves, la grille d'autoévaluation est facile à remplir. Cependant certains reconnaissent ne pas avoir été honnêtes dans l'autoévaluation, ou avoir oublié de remplir la grille.

Ils apprécient le code couleur.

Question 3 : Cette grille t'a-t-elle aidé(e) à faire des progrès ? Si oui, lesquels ?

48 élèves ont répondu oui, soit 43.2%

61 élèves ont répondu non, soit 54.9%

2 élèves n'ont pas répondu, soit 1.8%

Pour une petite majorité d'élèves, cette grille n'a pas permis de progresser. Certains estiment être autonomes. D'autres, ayant des difficultés, n'y ont pas trouvé un soutien efficace.

Certains pensent que cette grille leur a permis de progresser pour :

- ne pas oublier ses affaires.
- apprendre les leçons et faire les exercices.
- avancer dans son travail.
- accroître leur motivation.

- bien se comporter en classe.
- bien se comporter dans les couloirs.
- soigner son travail.

Question 4 : Voudrais-tu garder cette grille pour l'an prochain ?

17 élèves ont répondu oui, soit 15.3%

94 élèves ont répondu non, soit 84.7%

Pour une majorité d'élèves, il ne faut pas garder cette grille pour l'an prochain. C'est trop long à remplir tous les soirs. Les élèves n'y pensent pas systématiquement.

Pour quelques élèves la fiche ne s'avère plus utile car ils estiment avoir compris ce qu'il fallait faire.

Question 5 : Utilises-tu les fiches méthodologiques quand tu fais tes devoirs ? Si oui, dans quelle(s) matière(s) ?

40 élèves ont répondu oui, soit 36%

68 élèves ont répondu non, soit 61.3%

3 élèves n'ont pas répondu, soit 2.7%

Une majorité d'élèves n'utilise pas les fiches méthodologiques pour faire les devoirs. Certains pensent avoir déjà de bonnes méthodes de travail. Certains disent les avoir utilisées uniquement en début d'année. D'autres n'y pensent pas.

Les fiches sont utilisées dans les matières suivantes :

- toutes les matières (13 élèves)
- S.V.T. (4 élèves)
- maths (15 élèves)
- histoire géographie (13 élèves)
- anglais (13 élèves)
- français (8 élèves)
- musique (2 élèves)
- E.P.S (1 élève)
- arts plastiques (1 élève)
- technologie (1 élève)
- allemand (1 élève)

Certains élèves utilisent les fiches uniquement dans les matières où ils éprouvent des difficultés.

Question 6 A : Les heures d'A.T.P. t'ont-elles apporté une aide ?

94 élèves ont répondu oui, soit 84.7%

15 élèves ont répondu non, soit 13.5%

2 élèves n'ont pas répondu, soit 1.8%

Pour une majorité d'élèves, les heures d'A.T.P. leur ont apporté une aide :

- la plupart apprécie de pouvoir s'avancer dans leur travail, et de réduire ainsi le temps de travail à la maison.

- trouver de bonnes conditions de travail en effectif réduit, notamment par rapport à la permanence où le bruit gêne les élèves.

- avoir une personne ressource qui explique les leçons et les exercices non compris, et qui fait réciter les leçons.

- rattraper les cours lorsque l'élève a été absent.

- se rendre compte qu'on a oublié de faire ses devoirs grâce au dialogue en début de séance, et pouvoir y remédier.

- réviser la leçon pour le cours qui suit l'heure d'A.T.P.

- vérifier que les exercices faits à la maison sont justes.

Les quelques élèves qui trouvent l'heure d'A.T.P. inutile invoquent les raisons suivantes :

- ils préfèrent faire leurs devoirs chez eux.
- ils s'ennuient.
- les sacs sont trop lourds car il faut prévoir du matériel en plus pour l'A.T.P.
- cela n'apporte rien de plus qu'une heure de permanence.

Question 6 B : Voudrais-tu encore avoir de l'A.T.P. l'année prochaine ?

64 élèves ont répondu oui, soit 55.7%

29 élèves ont répondu non, soit 26.1%

18 élèves n'ont pas répondu, soit 16.2%

Une petite majorité d'élèves voudrait avoir de l'A.T.P. l'année prochaine.

Question 7 : Qu'aimerais-tu changer, ou avoir, concernant les heures d'A.T.P. ?

47 élèves sont satisfaits et ne souhaitent rien changer, soit 42.3%

64 élèves souhaitent des modifications, soit 57.7%

Les changements les plus attendus sont :

- avoir des manuels de toutes les matières à disposition dans la salle d'A.T.P.
- avoir 1 heure de plus dans la semaine.
- avoir toujours le même professeur en A.T.P.

Cependant d'autres demandes sont apparues plus rarement :

- Le contenu :
 - pouvoir lire des livres, des B.D.
 - pouvoir parler de l'école, recevoir des informations.
 - rendre l'heure d'A.T.P. plus dynamique, plus intéressante.
 - pouvoir travailler en groupes.
 - avoir un atlas à disposition.
- La constitution des groupes :
 - faire des groupes en fonction des langues.
 - faire des groupes hétérogènes afin que les bons élèves aident ceux qui éprouvent des difficultés.
- L'emploi du temps :
 - rendre l'A.T.P. facultative.
 - avoir A.T.P. seulement 1 semaine sur 2.
 - avoir A.T.P. le vendredi après-midi.
 - avoir A.T.P. en fin de journée.
 - ne pas avoir A.T.P. le lundi, car les devoirs ont été faits durant le week-end.
 - avoir A.T.P. la veille du jour le plus chargé.
 - avoir A.T.P. 2 heures par jour.

DOCUMENT 6

Compte rendu des réponses au questionnaire distribué aux professeurs de 6^o

Nous avons obtenu 7 réponses pour 22 professeurs concernés, soit 31.8%

Question 1 : Avez-vous consulté dans votre matière la grille d'autoévaluation mise en place en début d'année en 6^{ème} ? Pour certains ? A chaque heure ? Occasionnellement ?

Tous les professeurs qui ont répondu au questionnaire ont utilisé cette grille.

57.1% d'entre eux l'ont utilisée pour certains élèves, ceux qui posent problème ou ceux qui étaient interrogés ce jour-là. Un professeur l'a utilisée surtout en remédiation.

L'utilisation a toujours été occasionnelle et s'est faite plus régulièrement chez certains collègues quand les élèves étaient en groupes.

Tous les professeurs reconnaissent que cette grille est trop lourde et demande trop de temps, surtout en langue où il faut souvent remplir plusieurs cahiers de textes en raison des groupes.

Question 2 : Cette fiche vous a-t-elle été utile ? Pour vous, quels défauts présente-t-elle ?

La fiche d'autoévaluation est jugée utile par 57.1% des professeurs, mais avec certaines restrictions :

- elle est surtout utile pour les élèves en difficultés.
- elle est trop lourde pour nos classes chargées de 6^{ème}.
- il faudrait qu'elle soit accompagnée d'un suivi des parents qui se contentent de la signer sans l'utiliser.
- elle n'est pas assez synthétique.

La fiche d'autoévaluation est jugée inutile par 42.9% des professeurs, pour plusieurs raisons :

- elle est trop longue à compléter ; il y a trop d'items ; il faudrait la simplifier.
- les élèves ne la complètent pas toujours honnêtement et mettent beaucoup de points verts ; il est difficile de demander aux élèves d'avoir une bonne critique d'eux-mêmes.

Question 3 : Utilisez-vous dans votre matière des fiches méthodologiques ou fiches conseils ? Y faites-vous régulièrement allusion en classe ?

85.7% des professeurs utilisent une fiche méthodologique dans leur matière, mais dans certains cas seulement (surtout au 1^{er} trimestre, puis selon les difficultés ponctuellement rencontrées, ou en remédiation maths).

14.3% des professeurs n'ont pas répondu à cette question.

85.7% des professeurs font allusion à cette fiche en classe, dans la plupart des cas de façon occasionnelle et au premier trimestre. Un professeur y fait allusion régulièrement, un autre systématiquement.

14.3% des professeurs ne font pas allusion à cette fiche en classe.

Question 4 : Pensez-vous que les heures d'ATP ont des retombées positives sur votre matière ? Si oui, lesquelles ?

71.4% des professeurs estiment que l'ATP a eu des retombées positives pour leur matière. Ils apprécient que :

- les élèves fassent leur travail.
- les élèves révisent la leçon juste avant de venir en classe, lorsque l'horaire d'ATP est placé avant leur cours.
- les élèves bénéficient d'un suivi individuel qui compense en partie le manque de suivi parental.

- les élèves puissent recevoir des explications sur une leçon ou une consigne non comprise.

- les élèves apprennent à gérer leur cahier de textes.

- les élèves progressent en terme méthodologique (apprendre une leçon, présenter un exercice...).

Cependant, les professeurs émettent certaines réserves :

- des élèves profitent de l'heure d'ATP pour faire leurs devoirs pour le jour même au dernier moment, et ne s'avancent pas.

- l'heure d'ATP étant parfois placée la veille du cours, les élèves n'attendent pas cette heure pour régler un problème précis.

28.6% des professeurs n'ont pas répondu à cette question.

Question 5 : Quelles attentes pourriez-vous formuler concernant les prochaines séances d'ATP ?

57.5% des professeurs n'ont pas répondu à cette question.

Les autres font plusieurs suggestions.

Pour les prochaines séances :

- informer les professeurs de ce qui est fait en ATP, pour éviter les répétitions, ou insister sur un point mal compris.

- mieux favoriser l'autonomie des élèves : leur apprendre à utiliser les outils (cours, exercices corrigés) plutôt que de les aider à faire les exercices ; aider à la compréhension des consignes mais les laisser réfléchir seuls.

Pour l'année prochaine :

- avoir les mêmes élèves en ATP toutes les semaines.

- mettre plus d'heures d'ATP, en particulier au 1^{er} trimestre.

- faire un roulement des professeurs intervenant en ATP, surtout au 1^{er} trimestre.

- informer régulièrement et par écrit les professeurs de ce qui est fait en ATP.

DOCUMENT 7

Compte rendu du questionnaire distribué aux parents dans le cadre de l'A.T.P. en 6^{ème}

Nous avons obtenu 78 réponses de parents pour 116 élèves inscrits en 6^{ème}, ce qui représente 67,24 %.

Question 1 : Avez-vous lu entièrement le contrat d'engagement donné en début d'année ?

6 parents soit 7,69 % n'ont pas lu entièrement le contrat d'engagement, un parent précise « parce qu'il était trop long ».

1 questionnaire est sans réponse soit 1,28 %.

71 parents soit 91,03 % l'ont lu entière

-regardées rapidement ?

-lues attentivement ?

64 parents ont signé les grilles d'autoévaluation soit 82,05 %.

22 parents les ont regardées rapidement soit 28,30 %.

46 parents les ont lues attentivement soit 59,97 %.

Question 4 : Avez-vous parlé avec votre enfant des difficultés signalées sur la grille d'autoévaluation ?

2 parents n'ont pas répondu à cette question soit 2,56 %.

23 parents n'ont pas parlé avec leur enfant des difficultés signalées sur la grille soit 29,49 %, mais 5 d'entre eux précisent que c'est parce que leur enfant n'éprouve pas de difficultés.

53 parents soit 67,95 % ont parlé de ces difficultés avec leur enfant ; parmi ceux-ci, certains précisent, sans que cela ne leur ait été demandé, que la grille n'était pas très claire à remplir.

Question 5 : Avez-vous lu ou utilisé les « fiches-conseils » par discipline ?

6 parents n'ont pas répondu à cette question soit 7,69 %.

2 parents reconnaissent avoir lu les fiches conseils mais ne pas les avoir utilisées, soit 2,56 %.

27 parents affirment ne les avoir ni lues ni utilisées, soit 34,62 %.

43 parents ont utilisé et lu les fiches conseils, soit 55,13 % ; parmi eux :

- 3 précisent qu'ils l'ont fait uniquement en début d'année,
- 1 précise « plus ou moins »,
- 1 « quand c'était utile »,
- 1 « quand il y avait un problème »,
- 1 « quelquefois »,
- 2 « pour quelques matières ».

Question 6 : Avez-vous des suggestions particulières concernant l'aide apportée aux élèves de sixième ?

Dans 56 questionnaires, sur les 78 reçus, les parents n'ont pas de suggestions particulières à faire concernant l'A.T.P. : parmi eux, 5 ont affirmé qu'ils en étaient satisfaits et 4 souhaitent qu'il soit poursuivi l'an prochain.

Une vingtaine de suggestions différentes ont été proposées ; certaines cadrent bien avec ce qui est réalisé en A.T.P., mais d'autres dépassent ce cadre, les parents ayant certainement profité de ce questionnaire pour exprimer des demandes plus générales ; nous citons les réponses qui ont été faites sans faire de distinction :

- mettre l'A.T.P. en fin de journée,
- donner plus d'heures d'A.T.P., 1 heure n'étant pas suffisante,
- alléger le contrat d'engagement et les fiches,
- mettre des manuels scolaires à la disposition des élèves dans les salles d'A.T.P.,
- être plus ouvert aux élèves,
- donner des méthodes de travail et d'organisation vraiment adaptées aux élèves en difficultés et pas seulement aux bons élèves,
- apprendre aux élèves à mieux utiliser leurs outils de travail et notamment le livre lors de révisions,
- faire plus de remédiation,
- apporter une aide supplémentaire en langue pour les élèves bilingues,
- faire photocopier les cours pour les élèves absents,
- avoir des classes moins chargées et les dédoubler pour certains cours,
- éviter de donner les devoirs d'un jour à l'autre pour que les élèves puissent s'organiser,
- demander aux élèves trop timides s'ils comprennent le cours,

- accorder aux élèves des casiers pour qu'ils n'aient pas à porter de sacs trop lourds,
- ne pas surcharger les élèves de travail, en particulier ceux qui ont l'option football,
- présenter les matières rébarbatives (maths, français) de manière à mettre en valeur leur intérêt et leurs applications dans la vie courante et professionnelle,
- dès que les notes baissent, savoir pourquoi,
- veiller aux problèmes de vol.

DOCUMENT 8

FICHE GLOBALE D'AUTOEVALUATION POUR LA RENTREE 2005

FICHE DE SUIVI DU TRAVAIL A LA MAISON (durée : trois semaines)

Pour un dialogue efficace entre Professeurs - Parents - Elèves et une adaptation de votre enfant aux exigences du collège, nous vous proposons une fiche de suivi du travail à la maison qui est à compléter par une croix pour chaque matière quand le travail demandé est fait. Cette validation est à faire par le(s) parent(s) et l'élève tous les soirs. Les parents signeront également chaque soir.

OBJECTIFS

- ✓ *Permettre à tous les élèves une adaptation rapide aux exigences du collège,*
- ✓ *Repérer le plus rapidement possible les élèves en difficultés (de compréhension, d'organisation...),*
- ✓ Engager un dialogue avec l'élève en difficultés et/ou les parents,
- ✓ Proposer des solutions avant le conseil de classe du premier trimestre.

REMARQUES

- ✓ En début d'heure, tous les élèves doivent placer systématiquement sur leur table la fiche de suivi.
- ✓ Le professeur n'a pas à remplir la fiche de suivi pour tous les élèves à chaque heure mais seulement pour les élèves qu'il interroge ou pour ceux dont il contrôle le travail demandé.

FONCTIONNEMENT

✓ DANS UN PREMIER TEMPS

Les professeurs d'A.T.P. se chargeront de distribuer la première fiche de suivi du travail à la maison et de l'expliquer durant la semaine du 05.09 au 09.09.2005.

Les élèves la complèteront la semaine du 12.09 au 16.09.2005 (Ils auront les explications par les professeurs d'A.T.P)

La deuxième fiche de suivi du travail à la maison sera distribuée par le professeur d'A.T.P. la semaine du 12.09 au 16.09.2005 et sera complétée la semaine du 19.09 au 23.09.2005.

La troisième fiche de suivi du travail à la maison sera distribuée par le professeur d'A.T.P. la semaine du 19.09 au 23.09.2005 et sera complétée la semaine du 26.09 au 30.09.2005.

Cette fiche de suivi du travail à la maison sera complétée et signée chaque soir par les parents et l'élève.

Les élèves garderont les trois fiches de suivi du travail à la maison jusqu'aux vacances de Toussaint.

La semaine du 17.10.2005, le professeur principal ramassera et conservera toutes les fiches de suivi du travail à la maison dans sa salle : elles pourraient servir pour un entretien avec les parents.

✓ DANS UN DEUXIEME TEMPS

Après lecture des fiches de suivi du travail à la maison et concertation avec les autres professeurs et le Conseiller Principal d'Education (réunion informelle), le professeur principal ne proposera la fiche de suivi du travail à la maison qu'aux élèves qui présenteront des difficultés et ce, durant trois autres semaines : du 03.10 au 21.10.2005. C'est le professeur principal qui se chargera de distribuer et de ramasser les fiches de suivi du travail à la maison.

✓ DANS UN TROISIEME TEMPS

Si cela s'avère nécessaire, juste avant les vacances de la Toussaint, en collaboration avec le professeur principal et le C.P.E et en accord avec les parents et les autres professeurs, cette fiche de suivi du travail à la maison sera remplacée par celle de la vie scolaire avec les punitions ou /et les sanctions qui l'accompagnent pour les élèves posant problème (attitude et/ou travail).

Cette fiche sera mise en route à la rentrée des vacances de Toussaint, soit la semaine du 07.11 au 10.11.2005.

COMMENT REMPLIR CETTE FICHE DE SUIVI DU TRAVAIL A LA MAISON ?

Pour chaque jour et chaque matière, l'élève note une croix lorsque le travail demandé par le professeur est fait.

Ensuite, le travail est également validé par une croix par les parents.

En dernier, c'est le professeur qui valide par un oui ou un non, seulement s'il interroge l'élève ou vérifie l'exercice.

NB : Si le professeur est en désaccord avec les parents et/ou l'élève, il sera demandé une signature des parents dans le cadre de la matière sur la fiche de suivi du travail à la maison. **Inutile de remplir le carnet de correspondance pour prévenir les parents du travail non fait : la signature suffit.** L'élève devra présenter la signature au cours suivant au professeur concerné.

CALENDRIER POUR LES TROIS PREMIERES SEANCES

Ces propositions de réflexion avec les élèves en heure d'A.T.P. ne prennent pas forcément une heure. Le reste du temps, le professeur accompagne les élèves dans leurs devoirs.

PREMIERE SEANCE (du 05.09 au 09.09.2005)

- ✓ Présenter la fiche de suivi du travail à la maison et la distribuer (faire noter la semaine : du 12.09 au 16.09.2005).
- ✓ Apprendre à remplir un cahier de textes.

Remarque : la fiche de suivi du travail à la maison sera présentée aux parents lors de la réunion de rentrée.

DEUXIEME SEANCE (du 12.09 au 16.09.2005)

- ✓ Distribuer la deuxième fiche de suivi du travail à la maison (faire noter la semaine : du 19.09 au 23.09.2005).
- ✓ Contrat d'engagement Parents – Professeurs – Elèves.
Le carnet de liaison.
Comment réussir son année scolaire.

TROISIEME SEANCE (du 19.09 au 23.09.2005)

- ✓ Distribuer la troisième fiche de suivi du travail à la maison (faire noter la semaine : du 26.09 au 30.09.2005).
- ✓ Fiche méthodologique commune : apprendre une leçon.

NOM : PRENOM : CLASSE :

P = parents

E = élève

Case en dessous : validation par oui ou non
par le professeur qui vérifie le travail

FICHE DE SUIVI DU TRAVAIL A LA MAISON (SEMAINE du au)

	LUNDI	E	P	MARDI	E	P	MERCREDI	E	P	JEUDI	E	P	VENDREDI	E	P
<u>M1</u>															
<u>M2</u>															
<u>M3</u>															
<u>M4</u>															
<u>S1</u>															
<u>S2</u>															
<u>S3</u>															
<u>S4</u>															

SIGNATURE PARENTS					
------------------------------	--	--	--	--	--

DOCUMENT 9

CONTRAT D'ENGAGEMENT PARENTS – PROFESSEURS – ELEVES POUR LA RENTREE 2005

LE CARNET DE LIAISON

Le carnet de liaison remis à votre enfant dès le premier jour de la rentrée est le seul moyen pour un dialogue efficace entre la famille et les différents responsables de votre enfant.

Votre enfant devra toujours l'avoir dans son sac.

Il y notera :

- ✓ toutes les informations qu'il recevra de la part de ses professeurs mais également de la vie scolaire, que vous devrez signer,
- ✓ tout rendez-vous souhaité par vous, ses professeurs ou la vie scolaire, qui sera signé par le destinataire de la correspondance,
- ✓ tous ses résultats scolaires que vous signerez à la fin de chaque période.

IMPORTANT

Après chaque absence, un billet d'entrée sera à compléter par vos soins et présenté à la vie scolaire dès la première heure de rentrée.

Prévenir le collège de l'absence de votre enfant avant 10 heures pour une absence du matin ou 14 heures pour une absence de l'après midi.

COMMENT REUSSIR SON ANNEE SCOLAIRE ?

Cette année, il sera demandé à chaque élève, un travail personnel, régulier dans toutes les matières.

Voici des propositions, qui vous aideront surtout au cours du premier trimestre et qui permettront de mieux réussir.

AU NIVEAU DU TRAVAIL

PARENTS	ELEVES	PROFESSEURS
<p>1) Regarder tous les soirs le cahier de textes et vérifier si le travail est fait</p> <p>2) Pour une aide efficace, se référer à la fiche méthodologique et au tableau de répartition du travail</p> <p>3) Signaler tout problème qui pourrait perturber l'enfant</p> <p>4) Vérifier le contenu du sac le soir</p> <p>5) Participer aux réunions parents professeurs</p>	<p>1) Noter sérieusement tous les devoirs et leçons dans le cahier de textes</p> <p>2) Avant de commencer son travail consulter impérativement le cahier de textes</p> <p>3) Se référer à la fiche méthodologique et au tableau de répartition du travail</p> <p>4) Après une absence, recopier les cours avant la reprise</p> <p>5) Faire son sac la veille des cours</p>	<p>1) Laisser suffisamment de temps aux élèves pour noter le travail à faire</p> <p>2) Vérifier quelques cahiers de textes</p> <p>3) Vérifier la qualité du travail fait à la maison</p> <p>4) Vérifier que le cours est bien écrit</p>

AU NIVEAU DE L'ATTITUDE

PARENTS	ELEVES	PROFESSEURS
<p>1) Encourager son enfant à s'exprimer dans un langage correct</p> <p>2) Respecter la parole de l'autre</p> <p>3) Avec votre enfant, trouver le temps nécessaire pour lui permettre de faire le travail demandé</p> <p>4) Prendre rendez-vous avec les responsables de l'élève en cas de nécessité</p>	<p>1) Parler dans un langage correct</p> <p>2) Eteindre son portable dès l'entrée du bâtiment</p> <p>3) Ôter sa casquette dès l'entrée du bâtiment</p> <p>4) Ne pas se bousculer ou se battre</p> <p>5) Être ponctuel et présent à tous les cours</p>	<p>1) Aider les élèves en cas de besoin</p> <p>2) Donner à chacun l'occasion de s'exprimer</p> <p>3) Signalez le travail non fait aux parents</p> <p>4) Signaler et punir les élèves perturbateurs, et prévenir l'administration et les parents</p> <p>5) Prendre rendez-vous avec les parents en cas de nécessité</p>

DOCUMENT 10

FICHE METHODOLOGIQUE POUR LA RENTREE 2005

APPRENDRE UNE LEÇON

PENDANT LE COURS

- Etape de préparation à la leçon
Participation active à l'oral mais aussi concentration, investissement, attention pendant l'explication que donne le professeur.

- Copie de la leçon
Avoir son cahier et le tenir proprement, recopier le texte du tableau sur son cahier sans fautes et lisiblement.

D'UN COURS À L'AUTRE

A LA MAISON ET/OU EN A.T.P. ET/OU EN PERMANENCE

- Apprendre dans le calme (s'isoler si possible).
- Lire et comprendre les mots de la leçon.
 - En cas de besoin, consulter un dictionnaire ou demander de l'aide à un adulte.
 - Apprendre les définitions, les règles par cœur (tu les écris au brouillon sans regarder ton cahier) et savoir les appliquer dans les exercices.
 - En cas de difficulté, noter les questions à poser au professeur lors de la séance suivante.
- Vérifier l'apprentissage :
 - à l'oral (parents, frère ou sœur, professeur quand tu es en A.T.P., ...),
 - à l'écrit (toi-même).
- Faire ensuite les exercices demandés le plus sérieusement possible.

PRÉPARER UN CONTRÔLE

- Le contrôle étant annoncé plusieurs jours à l'avance, il faut le préparer un peu chaque soir.
- Revoir entièrement la leçon.
- Refaire les exercices rédigés en classe (si tu as des difficultés, montre ce que tu as fait ou essaie d'expliquer au professeur ce que tu n'as pas compris).

EN SUIVANT CES CONSEILS, TU DOIS POUVOIR PROGRESSER...