

Fiche informative sur l'action

Académie de Nancy-Metz

Référent de l'action : Pascal Schmittbuhl

Mômes Actus, la conférence de rédaction au cycle 3

Etablissement : Inspection de l'Education Nationale de Bar le Duc, 24 avenue du 94^{ème} RI BP 20564
55013 Bar le Duc Cedex

ZEP : non

Téléphone : 03.29.45.03.58

Mèl de l'établissement : ien-bar55@ac-nancy-metz.fr

Site : <http://www4.ac-nancy-metz.fr/momes-actus/>

Personne contact : pascal.schmittbuhl@ac-nancy-metz.fr animateur TUICE circonscription de Bar-le-Duc

Classes concernées : 16 classes de cycle 3

Disciplines concernées : essentiellement maîtrise de la langue et des TUICE

Début : septembre 2011

Fin : septembre 2012

Date de cet écrit : septembre 2012

Résumé :

Cette action s'inscrit dans le cadre du projet [Mômes-Actus](#). Ce journal en ligne est régulièrement alimenté par les élèves de cycle 3 de l'école élémentaire qui écrivent des articles en liaison avec l'actualité.

Après avoir réfléchi l'année précédente sur les objectifs généraux et les compétences acquises par les élèves dans la mise en œuvre d'un tel projet ([voir bilan et annexes](#)), il s'agit cette année d'étudier plus précisément le rôle, la mise en place et les plus-values de la conférence de rédaction.

Pour réaliser ce document professionnel, nous explorerons les représentations des collègues à propos de la notion de conférence de rédaction. Ensuite, nous tenterons d'en établir une définition, puis nous relierons cette activité aux compétences du socle commun. Enfin, nous nous interrogerons sur la manière d'évaluer ces compétences au cours de l'année scolaire.

Mots-clés : travail en groupes

STRUCTURES	MODALITES DISPOSITIFS	THEMES	CHAMPS DISCIPLINAIRES
Ecole élémentaire	Diversification pédagogique	Citoyenneté, civisme Communication, médias Compétences Maîtrise des langages Parents, Ecole Socle commun TICE	Education civique Français Informatique Interdisciplinarité

Ecrit sur l'action

Académie de Nancy-Metz

Référent de l'action : Pascal Schmittbuhl

Titre de l'action : *Mômes Actu*, la conférence de rédaction au cycle 3

Etablissement : Inspection de l'Education Nationale de Bar le Duc, 24 avenue du 94^{ème} RI BP 20564
55013 Bar le Duc Cedex

***Mômes-Actu* et la conférence de rédaction**

« L'enfant a droit à la liberté d'expression. Ce droit comprend la liberté de rechercher, de recevoir et de répandre des informations et des idées de toute espèce sans considération de frontières, sous une forme orale, écrite, imprimée ou artistique et par tout autre moyen du choix de l'enfant. »

Article 13 de la Convention Internationale des Droits de l'Enfant.

- Un essai de définition ou l'occasion propice pour revisiter nos représentations.
- Une activité régie par des codes bien précis et articulée autour d'un ordonnancement bien huilé !
- Comment le projet *Mômes-Actu* peut-il s'inscrire dans ce cadre très professionnel ?
- Comment la conférence de rédaction peut-elle prendre en compte les programmes de l'école élémentaire ?
- Dans le projet *Mômes-Actu*, comment les conférences de rédaction sont-elles organisées ?
 - Des niveaux différents suivant le cadre dans lequel chaque classe est inscrite ou suivant l'exigence, le caractère, le vécu de chaque enseignant.
 - Des exemples de mise en œuvre. Les progrès réalisés par les élèves sont-ils évaluables ? Les difficultés rencontrées peuvent-elles décourager. Comment les élèves se saisissent-ils de cet espace de parole ?
- Le choix des articles par la classe rédactrice en chef est-il empreint de toute l'objectivité nécessaire ?
- La conférence de rédaction est-elle uniquement ancrée dans domaine de la langue orale ?

Des définitions

Il nous a semblé utile dans un premier temps de confronter nos représentations initiales aux définitions recueillies sur le Web. Bien que le sujet ne soit guère « médiatique », nous avons pu extraire des remarques intéressantes.

D'après le JDE (Journal des Enfants) :

« La conférence de rédaction retient les sujets les plus importants.

Cette réunion, qui réunit tous les journalistes de la rédaction sous l'autorité du rédacteur en chef, est le moment où sont choisis les sujets du prochain journal. Tous les sujets, retenus lors de l'étape précédente, ne peuvent pas être développés dans le journal. Pour faire ce choix au JDE, les journalistes se posent une seule question : quelles sont les informations les plus importantes de la semaine ? Après la conférence de rédaction, chaque journaliste écrit ses articles directement sur son écran d'ordinateur. »

Sur Wikipédia :

*« La conférence de rédaction est **une réunion** au cours de laquelle **les journalistes se***

La conférence de rédaction

Les professionnels du journalisme pensent « **la conférence de rédaction** » comme une **structure organisationnelle qui doit optimiser l'outil de travail**.

Nous y voyons apparaître « **le rédacteur en chef** » qui définit l'orientation du journal, arrête l'agenda du jour, fixe le nombre et le contenu des articles. Eventuellement, il peut être secondé par des **adjoints responsables d'une rubrique spécifique** (International, société, sports, culture, politique...).

Lors d'une conférence de rédaction, **une critique du précédent numéro** est abordée et une **comparaison avec la concurrence** permet d'analyser les erreurs de stratégie. La **préparation de celui du lendemain** est lancée. Les **priorités sont exposées** et traduites en nombre de colonnes. Il est **décidé des sujets du jour à traiter**, de leur forme, de leur longueur, des angles possibles et de la répartition des tâches. Les pages du journal sont matérialisées sur un schéma, le « **chemin de fer** » y est schématisé pour donner à tous une vue d'ensemble.

La **publicité** est omniprésente, elle permet au journal de vivre.

Les journalistes sont alors invités à concevoir **un aperçu du travail** et s'interroger sur les **recherches documentaires** à mener (de quelles informations complémentaires le journaliste a-t-il besoin pour son sujet ? De quelles images ? Quelles ressources à utiliser ? Quelles sont les personnes à contacter et interviewer ?).

La conférence de rédaction peut se définir comme un **cadre d'expression, de réflexion et de gestion collective des défis**.

Les journalistes

Un journal écrit ou parlé s'appuie sur la conférence de rédaction. C'est la réunion de tous les acteurs qui font l'information. Les professionnels insistent beaucoup sur **l'hétérogénéité des journalistes**, la pluralité est nécessaire pour la bonne santé du journal. Tous les journalistes doivent pouvoir faire **entendre leur point de vue** sur la meilleure façon de traiter les informations du jour et les sujets à venir, en participant, dans la mesure du possible, à toutes les conférences.

La conférence de rédaction offre donc le moyen à toute rédaction de **structurer le travail** des journalistes, de **rendre cohérente** la ligne éditoriale du journal et de **gérer au mieux** les ressources intellectuelles et humaines. La logique ancienne où le journaliste attendait que l'information vienne jusqu'à lui doit céder de plus en plus la place à une quête de l'actualité synonyme **de rapidité, d'exhaustivité et de crédibilité**. Les journalistes s'identifient de plus en plus à leur rédaction. La conférence de rédaction permet finalement l'appropriation collective des tâches de chacun pour participer à l'œuvre de tous.

Pour autant, la conférence est-elle souveraine ?

Si la conférence de rédaction peut être un espace de convivialité, un lieu d'échanges, de vérité, de prise de décision, et parfois de communion autour d'un dessein commun, elle n'est pas l'alpha et l'oméga de la démocratie. **La ligne éditoriale relève de l'éditeur qui la délègue au rédacteur en chef**. A défaut d'être souveraine la conférence de rédaction est avant tout une chance pour le management participatif.

Le rédacteur en chef

Le rédacteur en chef **coordonne, harmonise et régleme** la rédaction, où chacun est responsable, là où il est.

Le rédacteur en chef est avant tout **celui qui décide**. Il est le **garant de la ligne rédactionnelle**. Il doit aussi assurer le **management de son équipe**. Son rôle consiste à déterminer les sujets à traiter dans le support dont il a la charge. C'est lui qui choisit et définit avec ses journalistes les « angles » des sujets, la manière dont ils vont être abordés. C'est à lui aussi de chercher de nouvelles idées pour le traitement de l'actualité ou de mise en place de nouvelles séquences éditoriales.

Le rédacteur en chef expose en permanence ses points de vue, sa vision de l'actualité, l'originalité de sa pensée dans un monde où l'offre d'information se multiplie.

Le retour de conférence

est prévu par la plupart des journaux. Les journalistes débattent et décident de **la structure du journal, de la hiérarchie des informations**. L'angle, la forme des sujets et leur longueur se sont-ils modifiés suite aux recherches ou aux informations complémentaires trouvées qui pourraient modifier l'esquisse de départ ?

L'actualité est sans cesse en mouvement. Un journal est une constante remise en question, un exercice difficile, un petit miracle renouvelé plusieurs fois ! Mais il faut bien à un moment **se fixer des cadres** et permettre aux journalistes de finaliser leurs articles dans un temps défini.

La conférence de prévisions

En général bi-hebdomadaire, elle permet de prévoir le traitement de l'actualité prévisible. Il s'agit ici d'anticiper l'événement. Elle se caractérise par une réunion de l'ensemble d'une rédaction où chaque journaliste propose des reportages en marge de l'actualité puisqu'ils peuvent se prévoir à l'avance. Selon les rédactions, la conférence de prévision peut se dérouler entre une semaine et un mois avant le tournage des reportages.

La conférence critique

Après la diffusion d'une édition, les journalistes de la rédaction ayant participé à sa fabrication se réunissent autour du rédacteur en chef. Sous sa responsabilité, le débat porte sur la qualité journalistique des différents reportages mais aussi des questions concernant la qualité technique des différents éléments qui constituent l'ensemble de l'édition.

Et notre projet ?

Comment *Mômes-Actu* s'inspire-t-il de ce mode de fonctionnement emprunté à l'univers du journalisme ?

La classe correspondante de presse

Dans chaque classe, les élèves se réunissent pour proposer des sujets en phase avec l'actualité, ils justifient leurs propositions, ils débattent sur la pertinence des arguments avancés, aiguisent leur esprit critique et élaborent ensemble la ligne éditoriale.

Nous avons donc autant de conférences de rédaction que de classes correspondantes de presse inscrites au projet, disséminées sur la circonscription. L'objectif de ces conférences est en premier lieu d'organiser le travail entre les élèves répartis en groupe ou travaillant seul, pour éviter les doublons et donner une cohérence dans le futur travail de recherche.

Un organigramme est affiché dans la classe, il tient lieu de contrat entre les élèves et le projet. Chacun connaît ainsi les sujets qui seront traités, les outils mis à disposition pour mener à bien ce travail, le format choisi pour traiter l'information retenue, l'angle utilisé pour faire passer le message, le type d'illustration qui pourrait compléter l'article, les aides disponibles et les pistes repérées pour faciliter le travail de chaque élève.

Les apprentis journalistes disposent d'un temps imposé par le planning de chaque édition, en général une semaine pour présenter le premier jet. Des plages horaires sont matérialisées dans la semaine pour mener à bien les différents projets d'écriture, des retours collectifs sont imposés régulièrement pour rendre compte de l'avancée des travaux et pour affiner les projets d'écriture.

Le projet *Mômes-Actu* devient alors l'épicentre de la vie de la classe et tout se concentre sur l'objectif final qui est d'écrire dans un temps déterminé, des articles susceptibles de retenir l'attention des rédacteurs en chef. Les élèves doivent être conscients qu'aucun délai ne sera accordé pour parfaire leurs écrits.

Le projet joue à fond la transversalité dans les domaines de la langue (grammaire, vocabulaire, conjugaison, expression écrite et orale), dans les recherches en histoire, en géographie et sciences, dans la maîtrise des TUICE en lien avec les compétences du B2i Ecole, dans le domaine social et civique, dans la construction de l'esprit d'initiative et d'autonomie et dans les compétences liées à la culture humaniste.

Le groupe classe se trouvant souvent éclaté pour des raisons d'efficacité, l'enseignant doit avoir une bonne maîtrise des programmes et se sentir à l'aise dans l'organisation pédagogique. Les élèves possèdent un degré d'autonomie leur permettant de mener à bien leur mission, soutenues pour cela par l'omniprésence de l'enseignant de la classe. Ils sont capables de travailler seuls ou en groupe en utilisant les outils fournis ou les documents recherchés, ils organisent leur temps de travail afin d'accomplir les tâches qui sont sous leurs responsabilités.

Un retour de conférence est ensuite organisé, il permet de rendre compte de l'avancée des écrits et de porter un premier regard critique sur le travail déjà réalisé. Il est encore possible de donner une direction différente aux enquêtes déjà entreprises.

Le projet d'écriture s'affine avec la collaboration du groupe classe, l'information peut se voir amendée, complétée, car l'actualité est sans cesse en mouvement, voire abandonnée, car dénuée d'intérêt ou décalée par rapport aux préoccupations du moment ou trop complexe à étudier.

Des pistes sont proposées pour creuser davantage les sujets traités et les rendre plus adaptés aux compétences de chacun, un échéancier est donné pour encadrer le retour du second jet. L'article est présenté une deuxième fois au groupe classe, il peut donner lieu à d'ultimes modifications avant la saisie finale sur l'espace privé du site de *Mômes-Actu*.

Lorsque tous les travaux sont définitivement enregistrés, un bilan définitif vient clore cette période. Chaque élève prend connaissance des écrits réalisés directement sur ordinateur ou sur papier. Un débat s'organise pour confronter les observations, faire émerger les améliorations à apporter aux futures contributions et les écueils à éviter pour les prochains numéros. Les écrits sont définitivement proposés à l'évaluation, à la classe rédactrice en chef du moment, seule habilitée à éditer sur l'espace public.

Il est possible aussi de prévoir des sujets en marge de l'actualité. Les élèves sont habilités à rechercher des informations qui pourraient le cas échéant compléter l'offre des articles à proposer à l'évaluation finale. Souvent ces articles prennent la forme d'enquêtes ou de dossiers spéciaux ou de reportages qui peuvent être préparés longtemps à l'avance, on va au-devant de l'information en anticipant le travail d'exploration, et qui sont en général liés à des faits de société (le tabagisme, les tablettes numériques, les élections présidentielles, la pollution, les animaux en danger...).

La classe rédactrice en chef

Son rôle est de centraliser tous les articles réalisés pendant la période d'écriture.

Chaque élève doit prendre connaissance des seuls écrits dont il a la responsabilité, il est recommandé de travailler en groupe de deux. Les rubriques sont réparties entre tous les élèves de la classe, de façon équitable, afin de faciliter l'organisation du traitement des informations proposé par les classes correspondantes de presse.

Le travail peut être facilité par des grilles d'évaluation. Le classement des articles peut être revu, il est possible d'en modifier l'emplacement si l'option initiale semble maladroite ou non justifiée. Pour chaque rubrique, le choix du rangement des articles est ensuite discuté dans chaque groupe, l'ordre retenu doit être justifié. Pourquoi avoir mis tel ou tel article en premier plutôt que ceux-ci ? Les élèves doivent ainsi se détacher de toute justification émotive ou passionnelle. Chaque responsable donne à la classe le résultat de ses réflexions, il s'ensuit un débat où les élèves peuvent proposer leurs remarques et faire infléchir les décisions prises par le groupe responsable d'une rubrique.

Les décisions sont arrêtées définitivement et notées sur le « chemin de fer » : les articles à faire paraître rangés dans l'ordre de préférence, les rubriques concernées et les élèves responsables ; le temps de la mise en ligne peut alors commencer.

Un bilan est instauré en fin de demi-journée pour apprécier l'avancement du travail, tout doit être bouclé en deux jours.

La UNE

Chaque numéro possède une « UNE ».

Elle doit être le reflet de notre journal, c'est notre identité. Elle accueille le lecteur, le met dans de bonnes dispositions pour qu'il prolonge le plus longtemps possible sa quête d'informations. Elle propose les cinq informations qui semblent les plus déterminantes aux rédacteurs en chef.

Les élèves répartis en groupe sont responsables d'une ou plusieurs rubriques journalistiques suivant leur importance (Monde, France, Sports, Insolite, Local). Il est possible de conserver les groupes déjà constitués dans la phase de choix des articles à mettre en ligne, mais on peut, si le temps le permet, donner cette responsabilité à d'autres élèves qui ne connaissaient pas encore les contenus. Ils doivent dégager pour chaque rubrique, les articles qui leur semblent les plus représentatifs du moment. Il est possible suivant l'importance des textes à traiter ou pour équilibrer le travail de chacun ou pour avoir un regard croisé, de donner une même rubrique à plusieurs groupes à la fois. Face « aux fourches caudines » de leurs camarades, il est demandé aux élèves d'exposer leur positionnement et de justifier leur choix en fournissant les arguments adaptés aux circonstances. Un échange entre élèves s'engage qui permet finalement de faire émerger une dizaine d'articles.

Les articles sélectionnés sont alors relus par tous les élèves, chacun peut s'exprimer sur la pertinence du contenu, les arguments des uns et des autres sont transcrits sur le tableau. Le choix final des cinq articles qui feront la « UNE » se fait après le dépouillement des votes sur liste, en ne conservant que cinq articles parmi les dix proposés.

L'enseignant de la classe a un rôle capital dans la mise en œuvre du projet.

Il prend connaissance de tous les articles qui sont écrits par les élèves, il organise et planifie le travail suivant les compétences et les capacités de chacun, il guide, il donne des consignes adaptées en cohérence avec la mission demandée aux élèves, il aide les élèves dans l'écriture de leurs articles, il relance l'intérêt du projet, il canalise l'ardeur des plus passionnés et encourage les moins motivés, il joue le rôle de médiateur et anime les conférences de rédaction afin que tous puissent s'exprimer librement, il sait solliciter l'intérêt des plus timides et freiner l'exaltation des plus téméraires, il prend en compte le désarroi de certains face à l'échec et prodigue les soutiens indispensables face au découragement ou à la déception de ne pas se voir retenu ou publié. Il propose aux élèves des outils pour les aider à dépasser les perceptions négatives qu'ils pourraient avoir de leurs compétences et remédier efficacement à leurs insuffisances, dans le secret espoir de les voir progresser et rétablis dans une posture plus positive, indispensable à une future réussite.

Les élèves

Ils sont sans cesse dans l'action, en quête de la vérité, suivant leurs compétences.

Fortement influencés par le modèle social dans lequel ils vivent, les élèves doivent se sentir concernés par le projet qui les lie à un dessein commun « éditer un numéro dans le respect du planning », de leur travail dépend le bon fonctionnement du projet.

Nos apprentis journalistes doivent confronter leurs idées avec celles de leurs camarades ou avec celles glanées à travers leurs recherches sur Internet ou, plus classique, sur la documentation papier qu'ils pourraient avoir à disposition à la maison ou à l'école.

La classe devient alors le cadre de la mise en œuvre d'un projet collectif, mais aussi collaboratif qui prend en compte le particularisme de chaque élève et la conférence de rédaction s'impose comme l'outil institutionnel qui organise, planifie et modère le travail de tous. Elle permet aux élèves de se reconnaître, à un certain moment, à travers un destin commun qui unit des acteurs que l'on ne connaît pas forcément, répartis sur des lieux différents. Elle donne à chacun son ordre de mission, elle procure un fil rouge source de motivation et elle permet de se sentir soutenu pour dépasser les difficultés inhérentes à ce type de projet.

Et pour conclure

A la lecture des lignes précédentes, nous pouvons remarquer que la conférence de rédaction représente l'épine dorsale du projet *Mômes-Actu*.

Pour diffuser efficacement nos articles, nous nous sommes inspirés en grande partie du mode de fonctionnement des comités de rédaction. Nous retrouvons des similitudes dans l'organisation, la mise en œuvre et les objectifs de la conférence de rédaction.

Les acteurs du projet, les élèves, deviennent de véritables apprentis journalistes encouragés par un dessein commun « faire publier leurs articles dans le respect du contrat passé avec le journal ».

Ils sont contraints à écrire dans un temps donné, accompagnés efficacement par un cadre qui détermine les objectifs, procure l'émulation nécessaire à un bon équilibre des responsabilités, adapte la mission aux compétences de chacun et distille les aides indispensables à la réussite de tous.

L'enseignant de la classe prend alors la casquette du rédacteur en chef. Il est le garant de la prospérité du projet, il devient un véritable manager qui dirige les débats, propose des pistes, décide en harmonie avec les élèves, organise le travail, offre à la classe une saine concurrence entre les élèves désireux de voir leurs articles portés à la UNE du journal.

Il devient le véritable chef d'orchestre qui donne la mesure et construit une véritable identité au journal.

Annexes

Notre projet a aussi besoin de se nourrir des compétences du socle commun et des programmes 2008 pour coller au mieux aux besoins des élèves de l'école primaire.

SOCLE COMMUN DE CONNAISSANCES ET DE COMPETENCES

Pilier 1 - La maîtrise de la langue française

Ouverture à la communication, au dialogue, au débat.

Pilier 4 - La maîtrise des techniques usuelles de l'information et de la communication

attitude critique et réfléchie vis-à-vis de l'information disponible ;
attitude de responsabilité dans l'utilisation des outils interactifs.

Pilier 6 - Les compétences sociales et civiques

Se préparer à sa vie de citoyen

Les élèves devront être capables de jugement et d'esprit critique, ce qui suppose :

- savoir évaluer la part de subjectivité ou de partialité d'un discours, d'un récit, d'un reportage ;
- savoir distinguer un argument rationnel d'un argument d'autorité ;
- apprendre à identifier, classer, hiérarchiser, soumettre à critique l'information et la mettre à distance ;
- savoir distinguer virtuel et réel ;
- savoir construire son opinion personnelle et pouvoir la remettre en question, la nuancer (par la prise de conscience de la part d'affectivité, de l'influence de préjugés, de stéréotypes).

Vivre en société

La vie en société se fonde sur :

- le respect de soi ;
- le respect des autres (civilité, tolérance, refus des préjugés et des stéréotypes) ;
- le respect de l'autre sexe ;
- le respect de la vie privée ;
- la conscience que nul ne peut exister sans autrui : conscience de la contribution nécessaire de chacun à la collectivité ; sens de la responsabilité par rapport aux autres.

Pilier 7 - L'autonomie et l'initiative

rechercher l'information utile, l'analyser, la trier, la hiérarchiser, l'organiser, la synthétiser.

Les programmes B.O. HS n°3 du 19 juin 2008

FRANÇAIS - LANGAGE ORAL RACONTER, DÉCRIRE, EXPOSER

Faire un récit structuré et compréhensible pour un tiers ignorant des faits rapportés.

Exprimer des sentiments en s'exprimant en phrases correctes et dans un vocabulaire approprié.

Présenter un travail à la classe en s'exprimant en phrases correctes et dans un vocabulaire approprié.

ÉCHANGER, DÉBATTRE

Écouter et prendre en compte ce qui a été dit.

Questionner afin de mieux comprendre.

Exprimer et justifier un accord ou un désaccord.

Émettre un point de vue personnel motivé.

Demander et prendre la parole à bon escient.

Réagir à l'exposé d'un autre élève en apportant un point de vue motivé.

Participer à un débat en respectant les tours de parole et les règles de la politesse.

Présenter à la classe un travail collectif.

Participer aux échanges de manière constructive :

- rester dans le sujet,
- situer son propos par rapport aux autres,
- apporter des arguments,
- mobiliser des connaissances,
- respecter les règles habituelles de la communication.

FRANÇAIS – LECTURE

Participer à un débat sur un texte en confrontant son interprétation à d'autres de manière argumentée.

Des exemples de mise en œuvre dans les classes

Conférence de rédaction, Classe de CM1/CM2 (24 élèves), Ecole Jean Errard Bar-le-Duc

La démarche entreprise dans la classe concernant la conférence de rédaction est ici présentée en deux parties :

- Une première partie concerne la procédure mise en œuvre avec les élèves pour choisir les articles envoyés à la classe rédactrice
- Une deuxième partie décrit le déroulement de la réalisation du n° 83 de Mômes Actu de manière collective puis en petits groupes

I. La classe « correspondant de presse »

1. Présentation du projet aux élèves (Mômes Actu n°82)

Mômes-Actu est un journal d'information écrit par des enfants de la région de Bar-le-Duc, destiné aux enfants. Il n'existe pas en version papier, on peut le consulter sur Internet à l'adresse suivante :

<http://www4.ac-nancy-metz.fr/momes-actus/>

Nous devons écrire des articles pour le prochain numéro (82) de Mômes-Actu.

Consignes :

- Le thème traité dans l'article concernera l'actualité récente.
- L'article devra comporter : un titre, un chapeau (ou chapô), un texte assez court, une illustration et une légende.
- Il devra permettre de répondre aux questions : Quoi ? Qui ? Où ? Quand ? Comment ? Pourquoi ?
- Vous rédigerez un 1^{er} jet puis un 2^e jet après correction. La saisie se fera à l'aide d'un traitement de texte, police : times new roman, 12, noir.
- La mise en page sera réalisée par la classe rédactrice en chef qui recevra les articles (Ecole de Contrisson). Nous pourrions préciser le sens des mots complexes utilisés dans les articles.
- Il sera possible de travailler seul, à deux ou à trois et proposer plusieurs articles.
- Les illustrations pourront être découpées dans des magazines, être dessinées ou collectées sur le web. N'oubliez pas les sources de vos recherches.

Le titre : attire l'œil, l'attention du lecteur

Le chapeau (ou chapô) : c'est un paragraphe qui donne envie de lire l'article, qui accroche le lecteur

TITRE
Chapeau (chapô)
<i>Texte</i>
<i>Prénom et école du rédacteur</i>
Illustration

2. Les contraintes d'écriture d'un article

Ces contraintes vont permettre de rendre conforme les écrits des élèves aux attentes du journal numérique.

Grille d'aide (Ecrire un article de journal)	OUI	NON
J'ai choisi un thème dans l'actualité récente en France ou dans le Monde.		
J'ai rédigé un texte assez court qui donne l'essentiel de l'information.		
J'ai choisi un titre qui donne envie de lire l'article.		
J'ai mis un chapeau qui résume l'idée essentielle de l'article.		
J'ai utilisé une attaque (première phrase) pour accrocher le lecteur.		
J'ai rédigé le corps de l'article en respectant les règles de français.		
J'ai écrit une chute pour donner une bonne impression finale de l'article.		
J'ai choisi soigneusement une illustration (photo, dessin, schéma).		
J'ai mis une légende sous l'illustration.		
J'ai signé l'article dont je suis l'auteur.		

3. Recensement des articles écrits

Marie	L'éclipse lunaire	
Clément	La présentation du rafale	
Lucas	Les restaurants du cœur	
Manon	Harry Potter	

Emmanuel	Intouchables	
Marjorie	Les handicapés	
Lucile	Quel bazar !	
Emma	Harry Potter	
Thomas	La coupe du monde 2011 de rugby	
Mohamed	De l'eau sur la nouvelle planète Europe	
Mathéo	La pluie du siècle	
Victoria	Les trésors cachés	
Tanguy	La Saint-Nicolas	
Léna	L'équitation	
Agathe	Les trésors cachés	
Flavie	Mômes Actus	
Marilou	L'équitation	
Marine	Les trésors cachés	
Pierre	La coupe du monde 2011 de rugby	
Hmza	La Saint-Nicolas	
Paul	Spécial coupe du monde	
Jade	Intouchables Sauvetage de 3 bébés rats	

4. Lecture, tri et choix des articles en classe en fonction des rubriques



5. Saisie et envoi des articles à la classe rédactrice

Envoyer des articles sur la messagerie de la classe.

- 1) Taper le texte dans un premier fichier.
- 2) Mettre l'illustration dans un deuxième fichier et donner l'adresse du site où vous avez trouvé cette illustration.
- 3) Envoyer les deux fichiers à : ()

Ou apporter une clé USB contenant les deux fichiers.

II. Classe rédactrice en chef (*Mômes Actu* n°83)

Le mardi 29 mai 2012, la classe s'est rendue dans la salle informatique de l'IUFM de Bar-le-Duc pour une première séance concernant la marche à suivre pour être classe rédactrice en chef du n°83 de *Mômes Actu*.

Consignes :

- 1) Utiliser un ordinateur par groupe de deux élèves.
- 2) Aller sur le site *Mômes Actu* <http://www4.ac-nancy-metz.fr/momes-actus>.
- 3) Sur la page d'accueil du site, choisir l'entrée « journal » puis sur l'icône représentant deux stylos.
- 4) C'est la partie privée du site. Il faut rentrer l'identifiant et le mot de passe.
- 5) Il s'agit maintenant de se répartir les rubriques présentes dans *Mômes Actu*.

Groupe n°	Prénoms	Rubrique choisie
1	Tanguy, Thomas	Bonnes nouvelles
2	Lucile, Lucas	De nos correspondants de Chessy
3	Marine, Agathe	Dossier du mois
4	Manon, Marjorie	Enquêtes
5	Marie, Emma	France
6	Gwenaël	France
7	Paul, Lola	Insolites
8	Flavie, Marilou	Local
9	Emmanuel, Hmza	Sports
10	Mathéo, Pierre	Sciences
11	Léna, Victoria	Sciences et techniques
12	Enzo, Niels	Spectacle et culture
13	Jade, Clément	Sports

- 6) Par deux, vérifier, trier et sélectionner les articles en utilisant un tableau :

Titre de l'article ?	En rapport avec l'actualité récente ?	Chapô ?	Qui ? Quoi ? Quand ? Où ? Comment ?	Signé ?	Illustration ?

7) Avec l'animateur TUICE de la circonscription de Bar-le-Duc, poursuite de la sélection des articles et l'élaboration du journal.

Groupe scolaire de la Vallée de la Saulx à Haironville (Meuse)

*Notre classe est rédactrice en chef du magazine en ligne **Mômes-Actu** n°81 (voir présentation presse, parmi lesquels il faudra choisir ceux qui seront publiés dans le prochain numéro du magazine.*

Première séance :

Les 18 élèves de la classe de CM2 sont répartis en 6 groupes de 3 élèves. Chaque groupe a en charge 1 à 3 rubriques du magazine, soient entre 16 à 20 articles à traiter.

Consignes :

Lire tous les articles, donner son appréciation (de à ++) et choisir 5 ou 6 articles qui seront publiés.

Matériel fourni :

Un tableau à remplir (y noter les remarques : absence de titre, fautes orthographe, mise en page incorrect *réalisée*

Chaque groupe dispose d'un ordinateur pour accéder au site « **Mômes-actu** ».

Il y a échanges entre les élèves d'un même groupe pour le choix des articles.

Exemples d'arguments entendus :

« *Moi, ça ne me plaît pas.*

-

»

«

les met pas tous. »

»

« *On ne choisit pas que des articles de la même école. »*

« *(On le choisit) si on en parle beaucoup en ce moment. »*

Deuxième séance :

Organisation et consignes

Même organisation de classe que pour la 1^{ère} séance.

Consignes :

« Notre travail va consister maintenant à sélectionner les articles que nous allons mettre à la Une de **Mômes-actu** n°81. Pour cela nous allons procéder en 2 étapes :

- **1^{ère} étape** : chaque groupe doit choisir 1 ou 2 articles, parmi ceux qui ont déjà été sélectionnés pour paraître dans **Mômes-actu** n°81, parmi les rubriques : Monde, France, Sport, Insolite, Bonnes nouvelles, Local, Sciences, Santé.

Il faudra écrire une ou deux phrases pour présenter le sujet de chaque article : « De quoi ça parle ? »

- **2^{ème} étape** : Il faudra choisir parmi tous les articles proposés par les différents groupes, quels sont ceux que l'on va garder pour la Une.

Pour cela, on va discuter un petit moment, toute la classe, en respectant les règles habituelles : **ne pas couper la parole, écouter les autres.**

Il va falloir trouver les arguments pour convaincre les autres de retenir le ou les article(s) que vous avez choisi(s).

Après, on votera pour choisir définitivement la Une. »

Compte-rendu de la discussion en groupe classe

La discussion a duré environ 30 minutes.

Les critères de choix se sont répartis en trois « axes » :

1. Choisir entre actualité chaude ou actualité froide :

(Phrases relevées lors de la 2^{ème} étape)

« entendu parler à
la télé. »

«
chose. »

« Ce serait plus intéressant de parler par exemple des sports pour les handicapés dont on ne parle jamais, que des accidents dont on parle souvent. »

« Ça serait bien de choisir « le sport pour les handicapés »

« Ceux qui sont pas valides on les voit pas à la télé. »

« »

« tant. »

«
de le (cet article) prendre. »

« »

2. Choisir des articles pour mettre en avant le rôle préventif et informatif des médias :

«
fumer. »

«
« Souvent des jeunes se mettent à fumer sans savoir. »

«
»
«
»

« Cet article peut intéresser aussi les adultes. »

« Un jeune skieur tombé dans une crevasse : ça peut avertir de faire attention. »

« (Je choisis)
feront attention. »

3. Choisir plutôt des bonnes nouvelles que des mauvaises nouvelles :

«
bonnes nouvelles. »

«
»
« On en parle trop des accidents. »

Analyse de la discussion de conférence de rédaction :

- Très bonne participation des élèves à la discussion en grand groupe ; de nombreux élèves donnent leur avis, même certains qui s'expriment peu d'habitude. J'ai interrogé après la séance les quelques élèves qui n'ont pas pris la parole pour leur demander pourquoi ils n'avaient rien dit ; soit leur opinion avait déjà été donnée par un autre élève, soit ils voulaient dire quelque chose mais ils n'ont pas trouvé les mots pour le dire.
- La discussion a été très « disciplinée » : prise de parole dans le calme, on écoute bien les autres s'exprimer, on ne coupe pas la parole.
- Les élèves ont bien développé leurs idées, ils argumentent pour justifier leur choix.
- Les élèves ont du mal à s'adresser directement à un camarade, ils s'adressent souvent à l'enseignant ou à la classe (peut-être à cause de la disposition classique des tables ?). Ils lèvent la main avant de prendre la parole et attendent « l'accord » de la maîtresse.
- Certains ont eu tendance à discuter plus sur le contenu des articles plutôt que sur leurs critères de choix (cela est peut-être dû au fait que nous pratiquons ce genre de discussion chaque matin quand un élève lit un article du JDE et que nous en parlons ensuite ?).

Rôle de l'enseignant :

- Donner les consignes, les règles de la discussion.
- Recadrer la discussion si on s'éloigne de l'objectif fixé: « Il faut choisir un sujet et dire pourquoi on le veut à la Une, ne pas raconter de quoi parle cet article. »
- Reformuler ce qu'a dit un élève pour que ce soit compréhensible ou compris par tous.
- Recentrer le débat sur les options qui se sont dégagées de la discussion : « Choisir des articles qui traitent de sujets dont on parle beaucoup dans les médias à ce moment-là. » ou « Choisir au contraire des sujets qui ne sont pas beaucoup ou pas assez traités dans les médias » ou « parce que ce sont des sujets importants dont il faut parler pour avertir les gens (comme le tabagisme) »

Pré-requis avant de pratiquer la conférence de rédaction avec les élèves :

- Bien connaître le type d'écrit qu'est un article de journal ; avoir lu et écrit des articles.
- Avoir pratiqué des activités de prise de parole en groupe classe pour donner son avis, justifier son choix, argumenter.

Grille de lecture et d'évaluation d'un article de journal

1)- <u>La composition</u>	<u>OUI</u>	<u>NON</u>
- Le titre est-il convenable ?		
- Y a-t-il un chapeau ?		
- Y a-t-il une photo ou une image ?		
- Y a-t-il une légende pour la photo ?		
- Y a-t-il le nom du ou des auteur(s) ?		
<u>2)- Le texte</u>		
- Le texte est-il facilement compréhensible ?		
- Le texte est-il bien écrit ?		
• <i>Dans la 1^{ère} partie trouve-t-on les renseignements suivants :</i>		
- Qui ? (nom, âge, profession...)		
- Quand ? (date, moment...)		
- Où ? (pays, ville, lieu...)		
- Quoi ? (que s'est-il passé ?)		
• <i>Dans la 2^{ème} partie indique-t-on :</i>		
- les circonstances (comment ? pourquoi ?)		
- les conséquences (qu'est-ce que cela a provoqué ?)		
• <i>Dans une 3^{ème} partie y a-t-il :</i>		
- un dénouement, une conclusion ?		

MOMES ACTUS N°

RUBRIQUE :

Groupe :

TITRE	AUTEURS : école	APPRECIATION	CLASSEMENT	REMARQUES

Paroles d'élèves

Petit bilan de la participation à Mômes-Actu de l'école Cornelius Chessy

Joanes :

J'ai aimé que mes articles soient retenus. Comme amélioration, j'aimerais bien qu'il y ait des notes (A+ ; A- ; B+ ; B-). J'aimerais « reparticiper ».

Mélodie :

J'ai aimé car à chaque fois, mes articles ont été retenus.

J'aimerais bien, si je participais à nouveau, que plus d'articles soient retenus dans la classe.

Maxime :

J'ai trouvé que ma participation à Môme-Actu était bien. J'ai bien aimé. J'aimerais bien, si je participais à nouveau, que mes articles soient pris.

Céline :

Si je participais l'année prochaine, j'aimerais bien savoir pourquoi je ne suis pas sélectionnée ou pouvoir avoir plus de chance d'être sélectionnée une prochaine fois.

Ewan :

Quand on fait un article, on peut ne pas être pris. Ce serait mieux s'ils prenaient au moins 7 articles de chaque école pour que les enfants soient sûrs d'être choisis.

Antoine :

J'ai trouvé ma participation à Mômes-Actu bien car on écrivait un texte et on l'écrivait sur l'ordinateur.

Maëlle :

J'ai adoré ! Ça m'a permis de rencontrer tellement de sujets. Y aurait-il vraiment quelque chose à ajouter ?

Luca :

J'ai aimé lire les articles.

Océane :

J'ai aimé discuter avec les copines pour formuler un texte.

J'aimerais bien, si je participais à nouveau, que quand on écrit un texte et qu'on fait une faute d'orthographe, le site la corrige directement.

Léa :

Vous m'avez sélectionné à chaque fois. Je ne suis pas mécontente mais si je participais à nouveau, j'aimerais que vous sélectionniez tous les articles pour la fin de l'année.

J'ai bien aimé la page d'accueil.

Quentin :

J'ai trouvé qu'ils ont été vraiment très gentils.

J'ai bien aimé les images mises et le titre en 3D ou en relief.

J'aimerais bien si je participais à nouveau, faire plus de choses comme mettre mon image en fonction du titre.

Sam :

J'ai aimé lire les articles. J'aimerais bien, si je participais à nouveau, savoir pourquoi mon article n'a pas été pris.

Audrey :

J'ai aimé les articles de Mômes-Actu, leurs titres. J'ai aimé la présentation de Mômes-Actu. J'aimerais bien, si je participais à nouveau, mettre plus d'images.

Fatoumata :

J'ai participé à Mômes-Actu et j'aimerais encore participer à nouveau. Je trouve que tout ce qui se trouve sur Mômes-Actu est génial et merci de nous avoir laissé écrire des articles. Si je recommençais, j'écrirais mieux les articles.

Emma :

J'ai aimé la rédaction et choisir l'article auparavant. Si je participais à nouveau, j'aimerais que Mômes-Actu choisisse un thème comme les pays pauvres ou les continents les plus froids. On chercherait alors un article et on pourrait l'illustrer avec nos dessins.

Marine :

Ma participation à Mômes-Actu m'a fait apprendre des choses et puis savoir quand on est sélectionné ! J'ai aimé aller sur Mômes-Actu car on est toujours content de voir que son article a été apprécié.