

RESEAU AMBITION REUSSITE DE WOIPPY

Année scolaire 2007-2008

PROGRAMME PERSONNALISÉ DE RÉUSSITE ÉDUCATIVE – Cycle 3

NOM : Prénom : Date de naissance :

ECOLE : Classe : Enseignant(e) :

Parcours scolaire :

Années scolaires	Classes	Prise en charge	Signalement et décisions
Cycle 1
Cycle 2
Cycle 3

Profil scolaire :

Résultats aux évaluations	GS-CP	CE1	CE2	CM2
Français
Mathématiques

Compétences transversales	REUSSITES	POINTS FAIBLES
Mémoire
Méthodes de travail
Traitement de l'information

Compétences comportementales	REUSSITES	POINTS FAIBLES
Attitude
Autonomie
Concentration

Bilan et réorientation du PPRE :

.....

Les parents

L'enseignant(e)

L'équipe éducative

Le directeur

Objectifs à atteindre sur la période :

Compétences transversales :

.....
.....

Compétences comportementales :

.....
.....

Français :

.....
.....

Mathématiques :

.....
.....

Actions mises en œuvre, ressources mobilisées :

Dans la classe :

.....
.....

Au sein de l'école :

.....
.....

A la maison :

.....
.....

Ailleurs :

.....
.....

Engagements :

L'élève	<i>Je m'engage à</i>
La famille	<i>Nous nous engageons à</i>

Les parents

L'enseignant(e)

L'équipe éducative

Le directeur

COMPETENCES TRANSVERSALES

SAVOIR-FAIRE

		Synthèse diagnostique	Période 1	Période 2	Période 3	Période 4	Période 5	Synthèse sommative
C 1	Tenir ses cahiers : présenter son travail avec rigueur, clarté et précision.							
C 5	Demander de l'aide si l'on n'a pas compris.							
C 6	Organiser son travail personnel.							
C 8	Gérer son temps efficacement et programmer son travail par avance.							
C 9	Appliquer les consignes de travail.							
C 10	Mobiliser les connaissances mémorisées.							

ATTITUDES

A 2	Se concentrer.							
A 3	Respecter les règles de la classe et de l'école.							
A 4	Respecter autrui (<i>adultes ou pairs</i>).							

MAITRISE DE LA LANGUE

DIRE

D 1	Structurer ses idées pour exprimer précisément sa pensée.							
D 2	Reformuler dans ses propres mots un énoncé oral ou écrit.							

LIRE

L 1	Maîtriser l'ensemble des relations graphophonologiques.							
L 2	Lire couramment des textes adaptés au niveau du cycle 3 .							
L 3	Connaître et savoir orthographier les mots outils les plus fréquents : articles, prépositions, conjonctions, adverbes (<i>listes à adapter selon le cycle</i>).							
L 6	Lire seul une consigne usuelle et effectuer la tâche demandée (C3). ntaire court :							
L 7	- dégager les idées essentielles ; - repérer les grandes parties ;							
L 8	- choisir (<i>parmi 2 ou 3 propositions</i>) un titre adapté et justifier ce choix (C2) ; - reformuler le sujet principal du texte (C3).							
L 9	- prélever des informations ponctuelles explicites.							
L 11	Identifier les référents des substituts nominaux et pronominaux.							

ÉCRIRE

E 1	Copier sans erreur, par groupes de mots, dans une écriture cursive régulière et lisible un texte en respectant la mise en page.
-----	---

ÉCHANGE AVEC LES PARENTS

Au niveau matériel et organisationnel

- Organiser l'espace et le temps à la maison pour le travail scolaire de l'enfant (lui réserver un temps et un coin tranquille pour faire le travail scolaire).
- Prévoir un temps de sommeil suffisant car l'apprentissage en a besoin.
- S'assurer que l'enfant fait le travail demandé à la maison.
- Remplacer le matériel défectueux.

Dans la relation avec l'école

- Participer une fois par période à une rencontre enseignant/RASED/parents/enfant pour faire le point.
- Accepter de venir à l'école, au cas où, pour « se raconter » (parcours, métier, etc.).
- Ne jamais critiquer l'école ou les enseignants devant l'enfant.
- Signer le cahier de liaison et les autres documents de l'école.

Dans les activités proposées à l'enfant

- Faire participer l'enfant aux tâches familiales en lui permettant de mettre en pratique ce qu'il apprend à l'école (recettes de cuisine etc.).
- L'inciter à écrire (cartes postales aux grands-parents, de voyage, etc.).
- Jouer avec lui à des jeux de société.
- Lui lire régulièrement des histoires.
- L'inscrire à une bibliothèque.

Dans les relations avec l'enfant

- Demander régulièrement ce qu'il a appris d'intéressant à l'école.
- Encourager ses progrès en montrant que l'on est fier de lui.
- Sur un sujet donné ou pour répondre à une question, lui demander d'abord ce qu'il sait.
- Avoir de l'indulgence pour ses erreurs, qui font partie de l'apprentissage.
- Montrer que l'on croit en ses capacités de faire des progrès (carnet de compliments, par exemple).

ÉCHANGE AVEC L'ENFANT

- Je vérifie régulièrement mon cartable et je le range.
- Je signale le matériel défectueux.
- Je raconte ce que j'ai appris d'intéressant à l'école.
- Je montre mes cahiers (de liaison, du jour, etc.)
- Je m'organise pour faire mon travail à la maison.
- Je participe aux tâches familiales qui font lire, écrire, calculer, mesurer.
- Je demande des compliments sur mon carnet (si ce carnet existe).
- Je demande que l'on me lise des histoires.
- Je me dis que je peux y arriver.
- Je me couche tôt pour être en forme le matin....

Utilisation du dossier :

La première page permet de définir le profil de l'élève bénéficiant du PPRE (la dernière partie ne sera remplie qu'en fin de PPRE mais se trouve à cet endroit pour permettre une lisibilité rapide du programme).

Les pages centrales doivent être complétées comme suit :

- Synthèse diagnostique : les acquis et/ou réussites pouvant servir de point d'appui aux apprentissages de l'enfant sont signalés, dans cette première colonne, par un point vert.
- Par période : on cochera la compétence ciblée par le PPRE dans la colonne de la période de l'année scolaire pendant laquelle il est élaboré. S'il dure moins d'une période entre deux vacances, écrire le nombre de semaines plutôt que cocher (par exemple : « 4 sem. »).
- Synthèse sommative : en fin d'année scolaire, le point sera fait sur les compétences maîtrisées, ou non, par l'élève.

La dernière page permettra de moduler ou préciser la compétence ciblée, dans la rubrique « Objectifs à atteindre sur la période ».

Exemples :

- Compétence A4 : préciser s'il s'agit d'un travail sur la relation à l'adulte ou aux autres élèves.
- Compétence E2 : établir si le PPRE portera sur le codage, l'accord sujet-verbe ou les accords dans le groupe nominal.
- Compétence N4 : l'élève travaille-t-il à la fois doubles et moitiés (voire triples pour le cycle 3) ou bien le PPRE ne portera-t-il que sur l'un de ces points ?
- Etc.

Pour toute information complémentaire, n'hésitez pas à me contacter :

Collège : 03.87.30.40.45

Mail : cathia.batiot@ac-nancy-metz.fr

Cathia BATIOT